

# IDEAL

## Virtuelle Læringsmiljøer



**IDEAL – Integrating Digital  
Education in Adult Literacy**  
[www.erasmusideal.com](http://www.erasmusideal.com)

## Hva er virtuelle læringsmiljøer (VL)?

- For de med ingen eller grunnleggende digitale ferdigheter
- For dyslektikere (dyslektiske)
- For de med begrenset organisatoriske ferdigheter
- For de som har vansker å følge instruksjoner
- For de som er redd for å prøve nye ting
- For fremmedspråklige

Derfor bør lærerne organisere eller tilpasse sine VL slik at alle deltakerne kan takle bedre leksjoner, læringsinnhold, materialer og oppgaver.

Hvordan du synes det er logisk å strukturere din VL på, kan føles veldig unaturlig for en deltaker.

Utfordringen for å gjøre ditt læringsinnhold mer tilgjengelig er å se det fra din deltaker sin synsvinkel.

## Hvor bruker vi VLer og hvordan gjør vi dem tilgjengelig?

VL brukes i følgende læringskontekster.

- I variert undervisning
- for fjernundervisning
- i andre kurs for å gjøre læringsmaterialer tilgjengelige, levere inn oppgaver, gi tilbakemelding og informere deltakerne om deres resultater (karakter)

Lærerens mål bør være å organisere alle aspekter av et kurs (inkludert VL), slik at den er tilgjengelig for alle.

Prinsippene for UDL (Universal Design for Learning) gir nyttige retningslinjer ved utforming og organisering av et tilgjengelig VL. Disse prinsippene har som mål å lede utviklingen av fleksible læringsmiljøer som kan imøtekomme individuelle læringsforskjeller gjennom:

- Flere måter av representasjon *for* å gi deltakerne ulike måter å skaffe informasjon og kunnskap
- Flere måter av uttrykk tilbyr alternativer for å demonstrere hva deltakere vet
- Flere måter av engasjement for å trykke inn deltakernes interesser, utfordre dem på riktig måte, og motivere dem til å lære.

# Hvorfor bør vi bruke virtuelle læringsmiljøer?

## FOR

---

### Fordeler av VLer generelt

- Deltakere og lærere trenger ikke å bære rundt på bøker (dette har den ekstra fordelen av å være miljøvennlig)
- utfordrer deltakerne til å bruke nye verktøy som vil utstyre dem for dagens digitale verden og øker sine digitale ferdigheter
- Forenkler deltakernes bruk av tilgjengelighetsverktøy, for eksempel skjermlesere, for å bidra til å overvinne visse lærevansker.
- Oppmuntrer lærernes faglige utvikling innen teknologi.

### Fordeler av å øke tilgjengelighet av VLer

- Klarere presentasjon av læringsinnhold og oppgavemateriellet
- Bedre tilgjengelighet for alle typer deltakere ved å gi innholdet på forskjellige måter: visuell, auditiv, skjematisk, osv.
- Læringsinnhold passer behovene til alle deltakerne
- Økt fleksibilitet for deltakerne i å bygge sin oppgaveportofolio - de kan velge hva de skal gjøre, og når og hvordan de sender den
- Bedre læringsresultater

## MOT

- 
- Ekstra jobb i starten med å tilpasse opplegget
  - Ingen generell enighet om hvordan et godt og tilgjengelig kurs skal være
  - Oppstartsvansker med å venne seg til nye systemer; innloggingsdetaljer blir glemt , vanskeligheter med digitale innleveringer osv.
-

# Tips

## 1. Virtuelle læringsmiljøer

---

- Pass på at deltakerne vet hvordan de skal logge seg på et online læringsmiljø (Et godt tips for dem er å holde sine påloggingsopplysninger på smarttelefonen sin.)
  - Inkluder følgende elementer i kurset, introduksjon til deltakerne
    - introduksjon av læreren (bilde/ kort film)
    - hvordan få kontakt med læreren og medelevene i tilfelle de har spørsmål
    - en kort oppsummering av kursinnhold
    - en forklaring på de mest brukte symbolene
  - Når du setter opp en oppgave:
    - Start med et bilde, en liten film, og / eller noen interessante spørsmål: utløs elevenes pre-eksisterende kunnskap og interesse for et emne
    - Så gir du oppgaven
    - Tilby instruksjonene først for å sikre at deltakerne vet nøyaktig hva de skal gjøre
    - Til slutt kan du presentere materialet som trengs for oppgaven.
  - Samarbeid med dine kolleger for å bli enige om en felles mal for kurs, dokumenter osv. Dette gjør det mulig for deltakerne å bruke et kjent oppsett selv om de starter på et nytt kurs
  - Ta hensyn til ekstra arbeidsbelastning for lærerne ved å lage en felles mal for tilgjengelig. Møt og del opp arbeidet mellom alle involverte
- 



# Tips

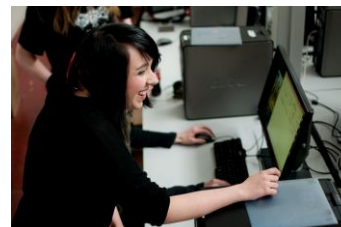
## 2. Hvordan øke tilgjengeligheten av VL ved hjelp av UDL prinsipper

---

- **Legg til bildetekster til videoer.** Ikke bare fremmedspråklige, men også morsmålsbrukere vil få en bedre forståelse av de videoene du bruker som undervisningsmaterieell, siden de kan lese mens du lytter til hva som blir sagt. På denne måten vil de bedre huske hva videoen handler om [Klikk her for å finne ut hvordan du kan legge til tekster til videoene.](#)
  - **Bruk riktige farger.** Svart tekst på hvit eller lys bakgrunn er det mest lesbare. Dette vil gi deltakere som foretrekker papirversjonen av dokumentene for å lese den bedre. Sørg for at bildene du bruker fortsatt er klar når du skriver dem i svart og hvitt. Mønstre og bilder bak tekster gjøre mer vanskelig å lese og bør unngås
  - **Visualiser men ikke "over-visualisere" når du bruker bilder eller grafikk.** Alltid nevnt hvorfor et bestemt bilde eller en bestemt grafikk ble valgt av deg som lærer. Dette vil for eksempel tillate deltakerne som ikke kan lese grafikk altfor godt å få riktig informasjon
  - **Tenk på hvilken font du vil bruke.** Arial, Helvetica og Verdana, er lettere å lese for folk flest
  - **Bruk tilgjengelige dokumentformater.** Generelt, lærere foretrekker å gi dokumenter til studenter som PDF-filer fordi dette sikrer at deltakerne ikke kan endre dokumentet. Ulempen ved dette er at de ikke kan endre dokumentet! Elevene vil kanskje øke størrelsen til bokstavene, legge til rette for å lese dokumentet eller legge til notater. Det anbefales derfor at et alternativt filformat leveres sammen med PDF. Hvis du har et PDF-dokument og ikke har det i et annet format, kan du få det konvertert til tekst ved hjelp av [online konvertering verktøy levert av Adobe.](#)
  - **Bruk en innholdsfortegnelse** for dine dokumenter og for enkel navigering gjennom kurset. Bruk derfor overskrifter og stiler når du lager dine dokumenter. Dette er også bra for skjermlesere
  - **Unngå elever som klikker flere ganger** for å nå det materialet de leter etter. 2 til 3 klikk bør være nok
  - **Unngå å legge en lenke under, "klikk her",** men heller legge det under en forklarende setning som: "Les de siste nyhetsartikler».
  - **Vær konsekvent** gjennom hele kurset når du strukturerer det!
-

Klikk her for  
å se case  
study 1

## Lese – og skriveaktiviteter



Be deltakerne ta bilder av den pågående utviklingen av sitt gruppearbeid og laste dem opp til VL med en kort forklaring.

Be deltakerne om å lage et tankekart over et bestemt kapittel selvfølgelig din og dele med gruppen på VL.



La deltakerne lage en ordsy gjennom for eksempel nettstedet Wordle. Lag en liste over ord som gir folk et inntrykk av hvem de er - nasjonalitet, morsmål, sterke sider, interesser, hobbyer osv. De sender ordet sky gjennom VL.



**Klikk her for  
å se case  
study 1**

## Nyttige lenker

---

<http://www.udlcenter.org/>

<https://bitly.com/>

<http://www.wordle.net/>

[https://www.w3.org/WAI/RD/wiki/E-learning\\_Accessibility](https://www.w3.org/WAI/RD/wiki/E-learning_Accessibility)

<https://www.trentu.ca/geography/documents/AODAFacultyBrochure2010.pdf>

<https://ualr.edu/pace/tenstepsud/>

<http://bit.ly/2bXmlwi>



## Good Practice Guidelines on Integrating Digital Education in Adult Literacy

---

### Prosjektpartner

#### Tilgjengelighet av virtuelle læringsmiljøer

**Forfattere:** CVO Antwerpen

**Redaktører:** Kildare and Wicklow Education and Training Board

Vi vil gjerne takke alle lærere og deltakere som har deltatt i IDEALs aktiviteter. Denne publikasjonen er ett av resultatene (IO2) av Erasmus KA2 Prosjekt IDEAL 'Integrating Digital Education in Adult Literacy' <http://www.erasmusideal.com/>. Dette prosjektet er finansiert med støtte fra EU-kommisjonen. Innholdet i denne utgivelsen reflekterer bare synspunktene til forfatterne, og EU-kommisjonen kan ikke holdes ansvarlig for bruk av informasjonen i denne publikasjonen.

.



**CVO Antwerpen**  
centrum voor volwassenenonderwijs



**kwetb**  
Kildare and Wicklow  
Education and Training Board



**ROC West-Brabant**  
ARENDE  
VOKSENOPPLÆRING